

**Algemene voorwaarden CertificeringsAdvies Nederland B.V.**  
Versie 4 – juli 2017

### 1. Algemeen

De algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, offertes en overeenkomsten voor cursus, training en advies tussen het instituut en opdrachtgever, respectievelijk hun rechtsopvolger. Onder opdrachtgever wordt verstaan de (rechts)persoon die het instituut opdracht geeft. Onder opdracht wordt verstaan de tussen het instituut en de opdrachtgever tot stand gekomen overeenkomst met al de daarop betrekking hebbende documenten en bijlagen, waarin wordt afgesproken dat het instituut een bepaalde opdracht zal verzorgen.

### 2. Opdrachtaanvaarding

De in een opdracht in te zetten uitvoerenden namens het instituut dienen door kennis, ervaring en persoonlijke eigenschappen op doelmatige wijze aan de opdracht te kunnen werken. Het instituut dient zodanige omstandigheden te scheppen, dat alle personen bij de opdrachtgever die aan de uitvoering van de opdracht dienen mede te werken, duidelijk weten wat die medewerking inhoudt.

### 3. Totstandkoming van de opdracht

Het instituut verplicht zich vóór het aannemen van de opdracht alle benodigde informatie te verzamelen die redelijkerwijs nodig is voor een goede opdrachtuitvoering. De opdrachtgever dient naar beste weten alle informatie voor de opzet en uitvoering van de opdracht verstrekt te hebben.

De opdrachtgever en het instituut kunnen zich zodoende een beeld vormen van de vraag, van de omvang van het traject en de mogelijke resultaten daarvan. Mochten aan het vooronderzoek kosten zijn verbonden, dan worden vooraf door het instituut met de opdrachtgever de condities hierover besproken.

### 4. De opdracht in het algemeen

De opdrachtgever is jegens het instituut gebonden, na het verstrekken van de opdracht, aan de door de opdrachtgever opgestelde bevestiging. De opdrachtbevestiging wordt direct aan de opdrachtgever verzonden in welk geval deze bevestiging geldt als bewijs voor de in de bevestiging omschreven overeenkomst. De opdrachtgever kan binnen 3 werkdagen reclameren, bij gebreke waarvan de bevestiging geldt als bewijs voor het bestaan en inhoud van de overeenkomst. Een en ander laat onverlet de mogelijkheid van de opdrachtgever tegenbewijs te leveren. De opdrachtgever is jegens het instituut voor het geheel aansprakelijk voor de verplichtingen die voortvloeien uit de dienstverlening door het instituut.

### 5. Faciliteiten

Het instituut verklaart op het moment van uitvoering over de juiste faciliteiten te beschikken.

Bij het verzorgen van trajecten op locatie van de opdrachtgever, worden tussen het instituut en de opdrachtgever afspraken gemaakt over de voorwaarden waaraan de faciliteiten op de betreffende locatie moeten voldoen.

Als bij uitvoering van de trajecten blijkt dat niet aan de overeengekomen voorwaarden is voldaan en daardoor de kwaliteit van de opdracht niet meer door het instituut kan worden gewaarborgd, behoudt het instituut zich het recht voor de cursus niet te geven of te staken.

### 6. Aansprakelijkheid

Aansprakelijkheid voor schade die wordt veroorzaakt door of in verband met de uitvoering van de opdracht wordt beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de aansprakelijkheidsverzekering van het instituut wordt uitgekeerd.

### 7. Tussentijdse beëindiging van de opdracht

Het instituut heeft het recht zich uit een opdracht terug te trekken, indien op grond van omstandigheden die zich aan zijn invloed onttrekken, een goede uitvoering van de opdracht onmogelijk is. Mocht het instituut tot voortijdige beëindiging overgaan, dan heeft zij recht op compensatie in verband met reeds gemaakte kosten en nog te lijden schade aan te tonen bezettingsverlies. Het instituut zal geen schadevergoeding betalen.

### 8. Annulering door de opdrachtgever

Annulering is mogelijk tot 3 weken voor aanvang van het traject. Bij annulering tussen 3 en 1 week vóór aanvang is 50% van het cursusbedrag verschuldigd. Bij annulering binnen 1 week voor aanvang is het volledige bedrag verschuldigd.

Bij annulering/ziekte/afwezigheid door de opdrachtgever heeft zij niet automatisch het recht op vervanging of verplaatsing van het geplaatste order. Annulering door de opdrachtgever dient schriftelijk te geschieden.

### 9. Annulering door het opleidingsinstituut

Het instituut streeft ernaar een geplande traject altijd door te laten gaan. Als door onvoorziene omstandigheden een traject moet worden geannuleerd of verplaatst, geldt met betrekking tot de aansprakelijkheid voor de schade die kan ontstaan als gevolg van annulering door het instituut, dat deze wordt beperkt tot het bedrag dat in het desbetreffende geval onder de aansprakelijkheidsverzekering van het instituut wordt uitgekeerd.

### 10. Vertrouwelijkheid

Het instituut zal ten aanzien van verstrekte vertrouwelijke informatie geheimhouding betrachten.

### 11. Tariefaanpassing

Bij meerjarige opdrachten kan een tussentijdse verandering van het niveau van lonen en kosten die noodzaakt tot tariefaanpassing worden doorberekend door het instituut, conform de CBS-index regelingslonen tot voor overige dienstverlening zoals de laatste die is gepubliceerd door het CBS.

### 12. In dienst nemen van wederzijds personeel

Geen van de betrokken partijen mag tijdens de duur van de opdracht (uitvoering) of binnen 1 jaar na beëindiging van de opdracht (uitvoering) personeel van de wederpartij in dienst nemen of met dit personeel over indiensttreding onderhandelen, dan in overleg met de wederpartij.

Bij overtreding van deze bepaling is de benadeelde partij gerechtigd tot het verhalen van geleden schade op de wederpartij.

### 13. Intellectueel eigendom

Modellen, technieken, instrumenten en cursusmaterialen, waaronder ook software, die zijn gebruikt voor de uitvoering van de opdracht en in de cursus zijn opgenomen, zijn en blijven eigendom van het instituut. Openbaarmaking kan derhalve alleen geschieden na verkregen schriftelijke toestemming van het instituut. Het is verboden om de modellen, technieken, instrumenten en cursusmaterialen, waaronder ook software van het instituut geheel of gedeeltelijk over te nemen of te redigeren / aan te passen, zonder schriftelijke toestemming van het instituut.

### 14. Auteursrecht

Alle in de cursus gebruikte materialen (incl. software) zijn auteursrechtelijk beschermd en mogen diensgevolge niet in enigerlei vorm worden vermenigvuldigd zonder uitdrukkelijke toestemming van de auteur(s). Het is niet toegestaan materiaal geheel of gedeeltelijk aan derden af te staan of te gebruiken in welke vorm dan ook.

### 15. Facturatie

Facturatie van het verschuldigde bedrag vindt in de regel plaats bij aanvang van het traject, onder vermelding van de betalingstermijn.

### 16. Betalingsvoorwaarde

De verschuldigde bedragen dienen volgens betalingstermijn aan het instituut te worden voldaan. Blijft de opdrachtgever in verzuim of schiet hij op een andere wijze tekort in het nakomen van één of meer verplichtingen dan komen alle redelijke kosten ter verkrijging van voldoening voor zijn rekening, zowel de gerechtelijke als de buitengerechtelijke.